

# Android 郵件設定說明(Gmail)

OfficeMail 企業郵件 / Plesk 郵件 / Office 365

---

## 【版權及商標聲明】

Cloudmax 匯智提供用戶商務用郵件服務，本文件由 Cloudmax 匯智製作，用於教導用戶進行郵件服務相關設定，內容中所使用的郵件工具非為 Cloudamx 匯智設計及擁有，若對程式資訊有疑問，請洽程式提供商。

本文件所引用之各商標及商品名稱分屬其合法註冊公司所有，絕無侵權之意，特此聲明。

## 【有限擔保責任聲明】

Cloudmax 匯智盡力製作本說明文件其正確性，但不擔保本文件無任何瑕疵，亦不為使用本說明文件而引起之衍生利益損失或意外損毀之損失擔保責任。若對本文件有任何指證或建議，可利用下方資訊與我們聯繫：

電話：+886-2-2718-7200

傳真：+886-2-2718-1922

信箱：service@cloudmax.com.tw

## 目 錄

一、	OfficeMail 企業郵件 POP 設定方式 .....	1
二、	OfficeMail 企業郵件 IMAP 設定方式 .....	10
三、	Plesk 郵件 POP 設定方式 ( 適用於 Cloudmax 匯智 ) .....	19
四、	Microsoft Office 365 Exchange 設定方式.....	30

## 一、OfficeMail 企業郵件 POP 設定方式

1. 進到 app 點選新增您的電子郵件地址。



 新增您的電子郵件地址

前往 GMAIL

2. 選擇「其他」。

## 設定電子郵件

-  Google
-  Outlook、Hotmail 以及 Live
-  Yahoo
-  Yahoo 奇摩電子信箱
-  Exchange 和 Office 365
-  其他

<

3. 於下圖欄位中輸入您的電子郵件地址後，點選「手動設定」。



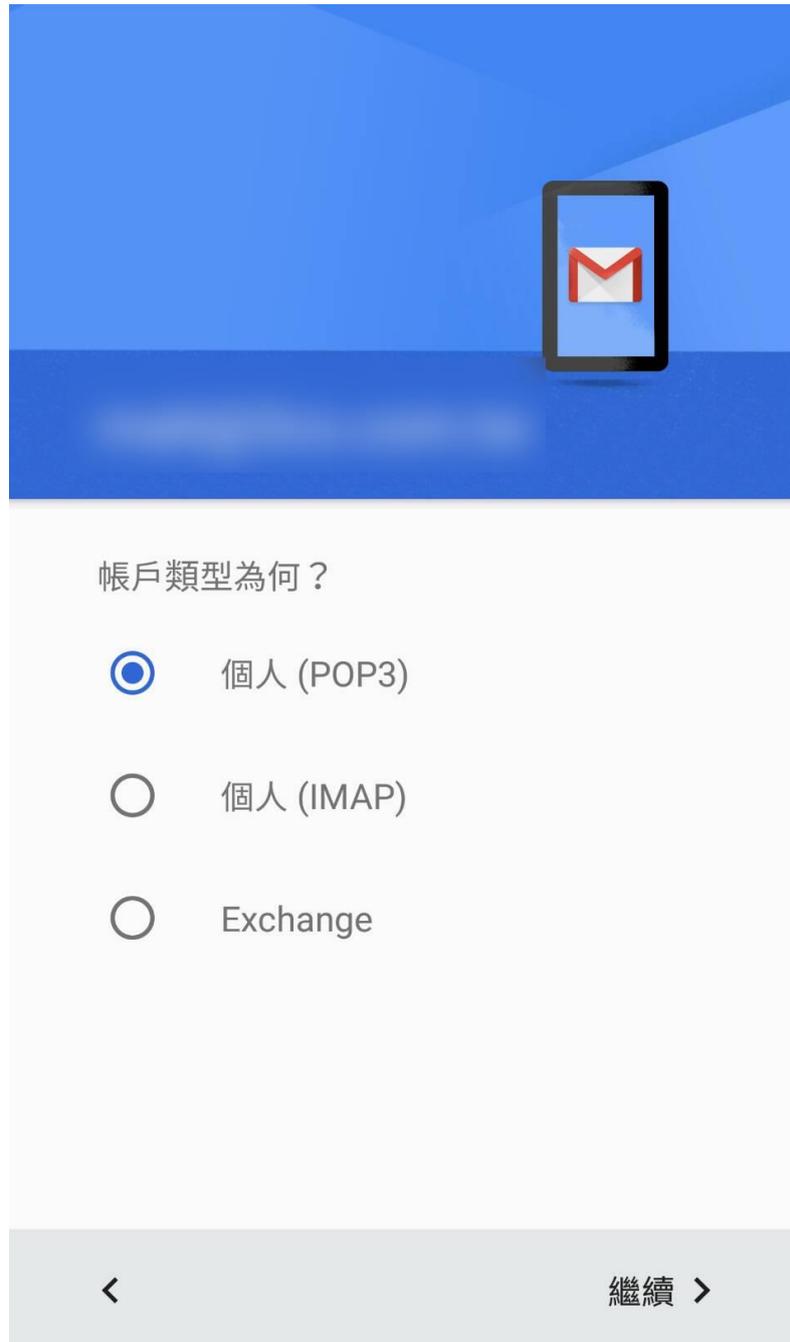
新增電子郵件地址

輸入你的電子郵件地址

手動設定

< 繼續 >

4. 選擇「個人 (POP 3)」，點選「繼續」。



帳戶類型為何？

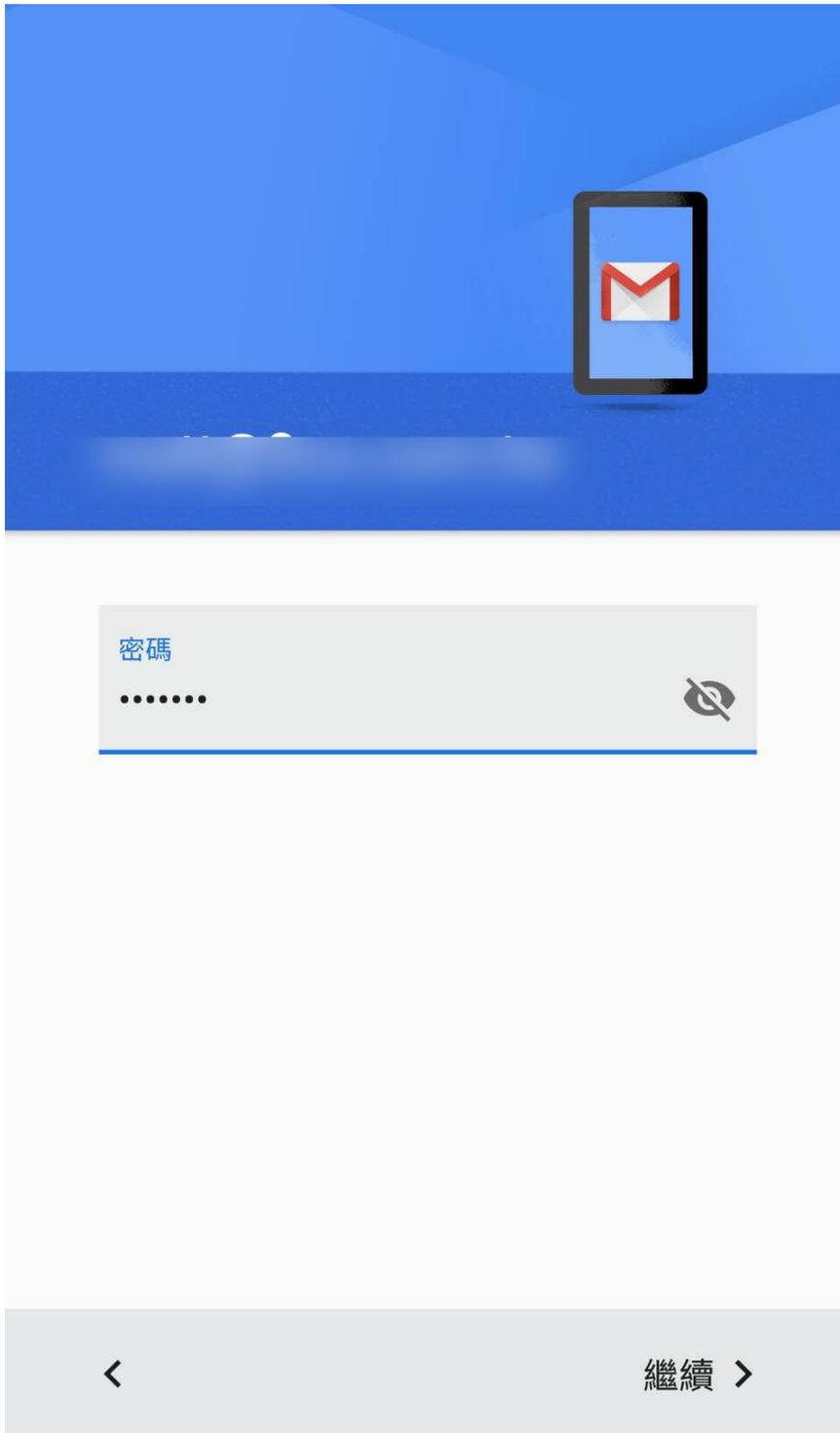
個人 (POP3)

個人 (IMAP)

Exchange

< 繼續 >

5. 於下圖欄位輸入您的郵件信箱密碼，完成後點選「繼續」。



密碼

.....

繼續

6. 首先會先出現內送伺服器設定畫面，如下圖，使用者名稱請填寫完整電子郵件地址，伺服器請填入 officemail.cloudmax.com.tw，接著點選「繼續」。

## 內送伺服器設定

使用者名稱

密碼

伺服器  
officemail.cloudmax.com.tw

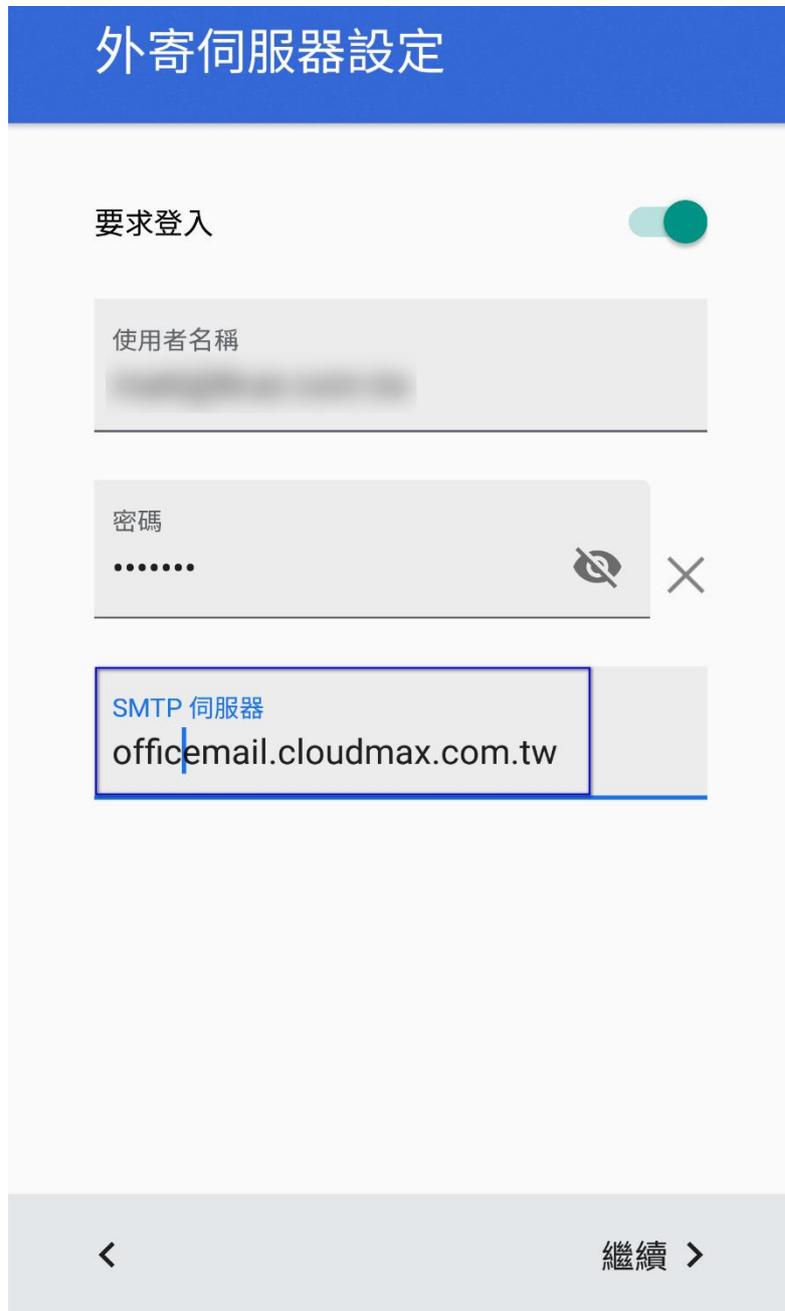
通訊埠  
995

安全性類型  
SSL/TLS

從伺服器中刪除電子郵件  
當我從收件匣刪除時

< 繼續 >

7. 接著會出現外寄伺服器設定畫面，如下圖，使用者名稱同樣請填寫完整電子郵件地址，伺服器請填入 officemail.cloudmax.com.tw，接著點選「繼續」。



外寄伺服器設定

要求登入

使用者名稱

密碼

SMTP 伺服器  
officemail.cloudmax.com.tw

< 繼續 >

8. 下圖畫面為設定完成後郵件的處理頻率說明，可直接點選「繼續」即可。



帳戶選項

同步處理頻率：

每 15 分鐘檢查一次

收到電子郵件時通知我

同步處理這個帳戶的電子郵件

< 繼續 >

9. 出現下圖畫面表示設定成功。



The image shows a success message for email account setup. It features a blue header with a white envelope icon on a tablet. Below the header, the text reads: "您的帳戶已設定完成，可以開始收發電子郵件了！" (Your account is set up, you can start sending and receiving emails!). There are two input fields: "帳戶名稱 (選填)" (Account name (optional)) and "您的名稱" (Your name), with a note "顯示在寄出的郵件中" (displayed in outgoing emails) below the second field. A "繼續 >" (Continue >) button is at the bottom right.

您的帳戶已設定完成，可以  
開始收發電子郵件了！

帳戶名稱 (選填)

您的名稱

顯示在寄出的郵件中

繼續 >

## 二、OfficeMail 企業郵件 IMAP 設定方式

1. 進到 app 點選新增您的電子郵件地址。



**+** 新增您的電子郵件地址

前往 GMAIL

2. 選擇「其他」。

## 設定電子郵件

-  Google
-  Outlook、Hotmail 以及 Live
-  Yahoo
-  Yahoo 奇摩電子信箱
-  Exchange 和 Office 365
-  其他

<

3. 於下圖欄位中輸入您的電子郵件地址後，點選「手動設定」。



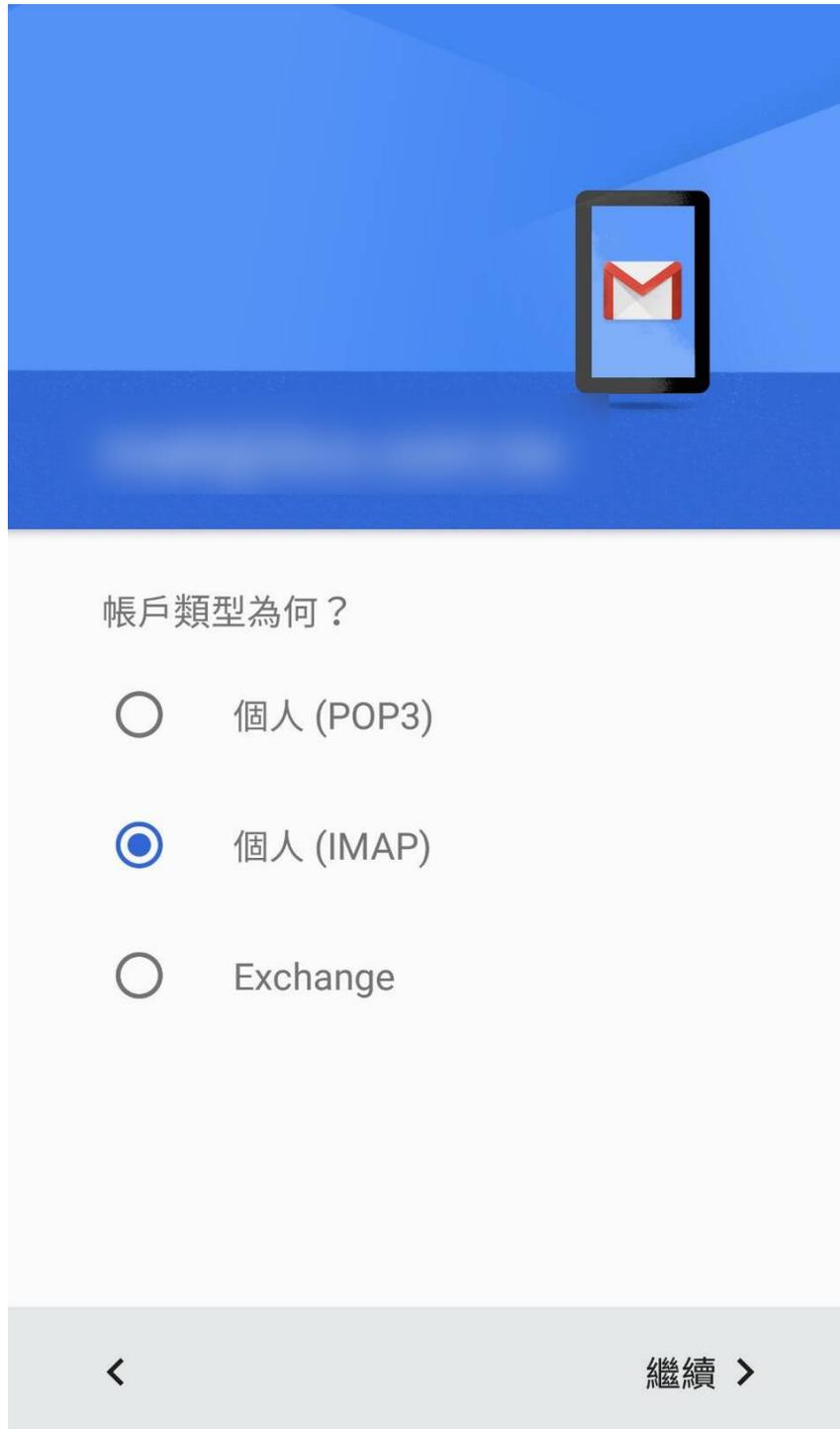
新增電子郵件地址

輸入你的電子郵件地址

手動設定

< 繼續 >

4. 選擇「個人 (IMAP)」· 點選「繼續」。



帳戶類型為何？

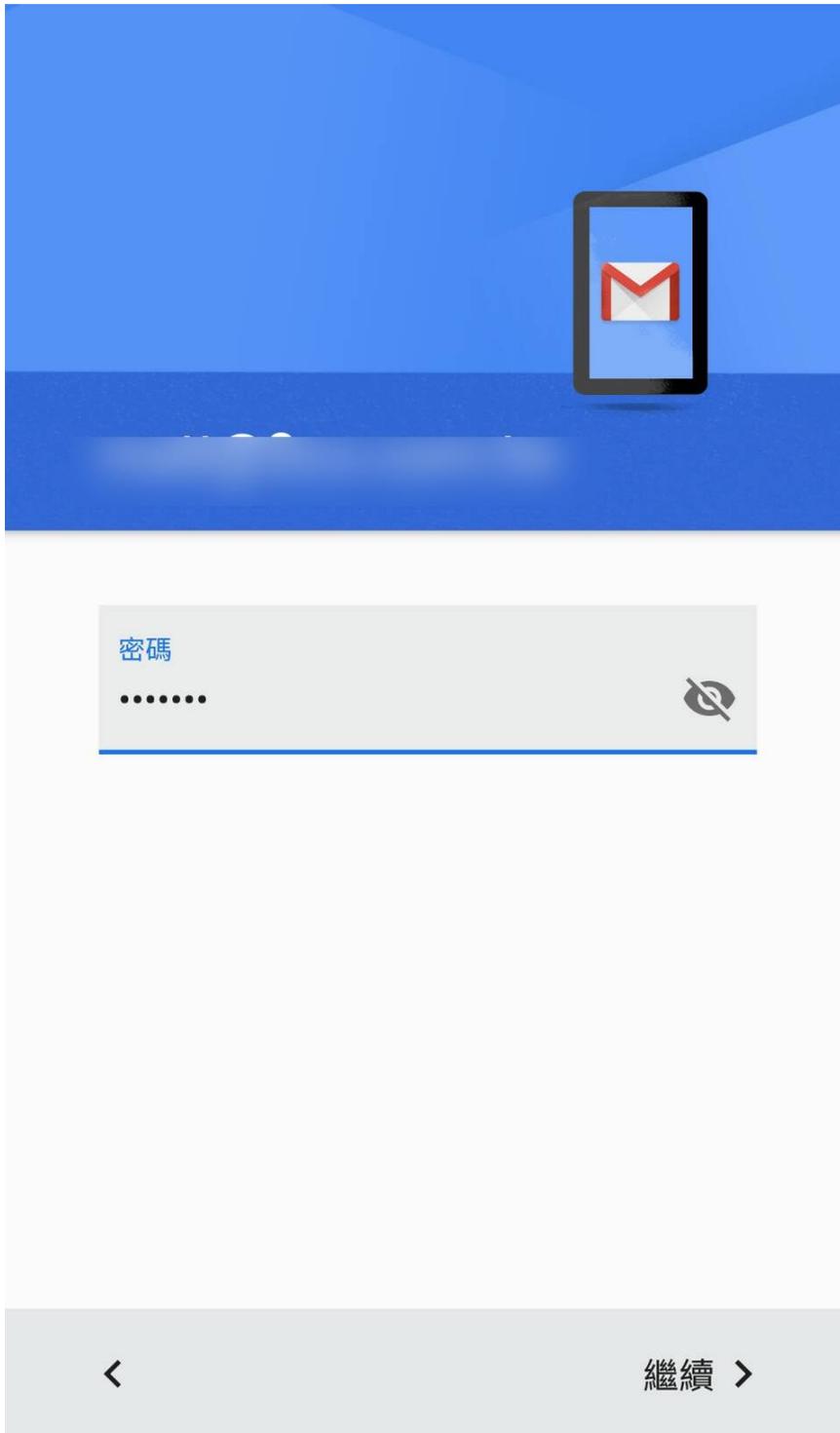
個人 (POP3)

個人 (IMAP)

Exchange

< 繼續 >

5. 於下圖欄位輸入您的郵件信箱密碼，完成後點選「繼續」。

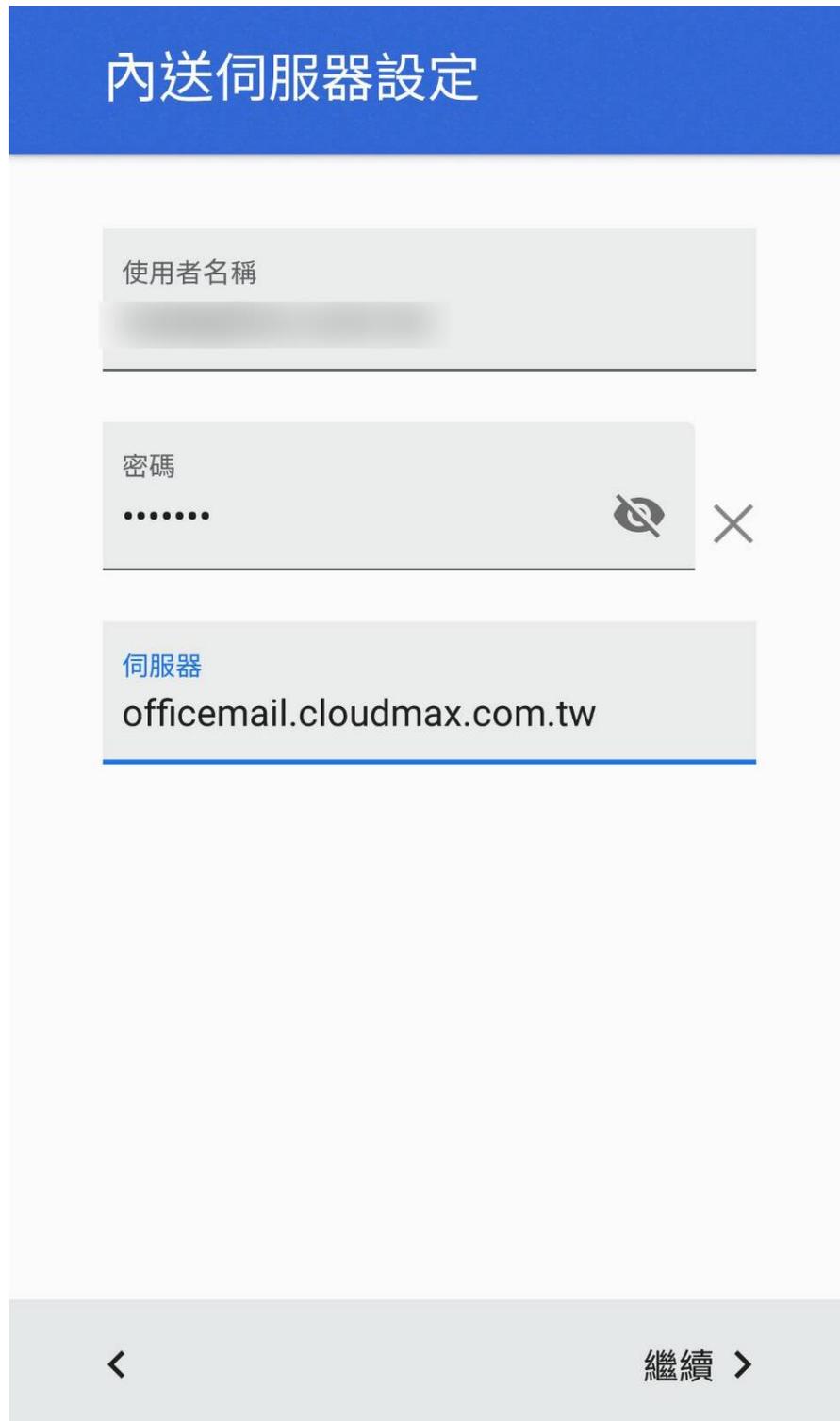


密碼

.....

繼續

6. 首先會先出現內送伺服器設定畫面，如下圖，使用者名稱請填寫完整電子郵件地址，伺服器請填入 officemail.cloudmax.com.tw，接著點選「繼續」。



內送伺服器設定

使用者名稱

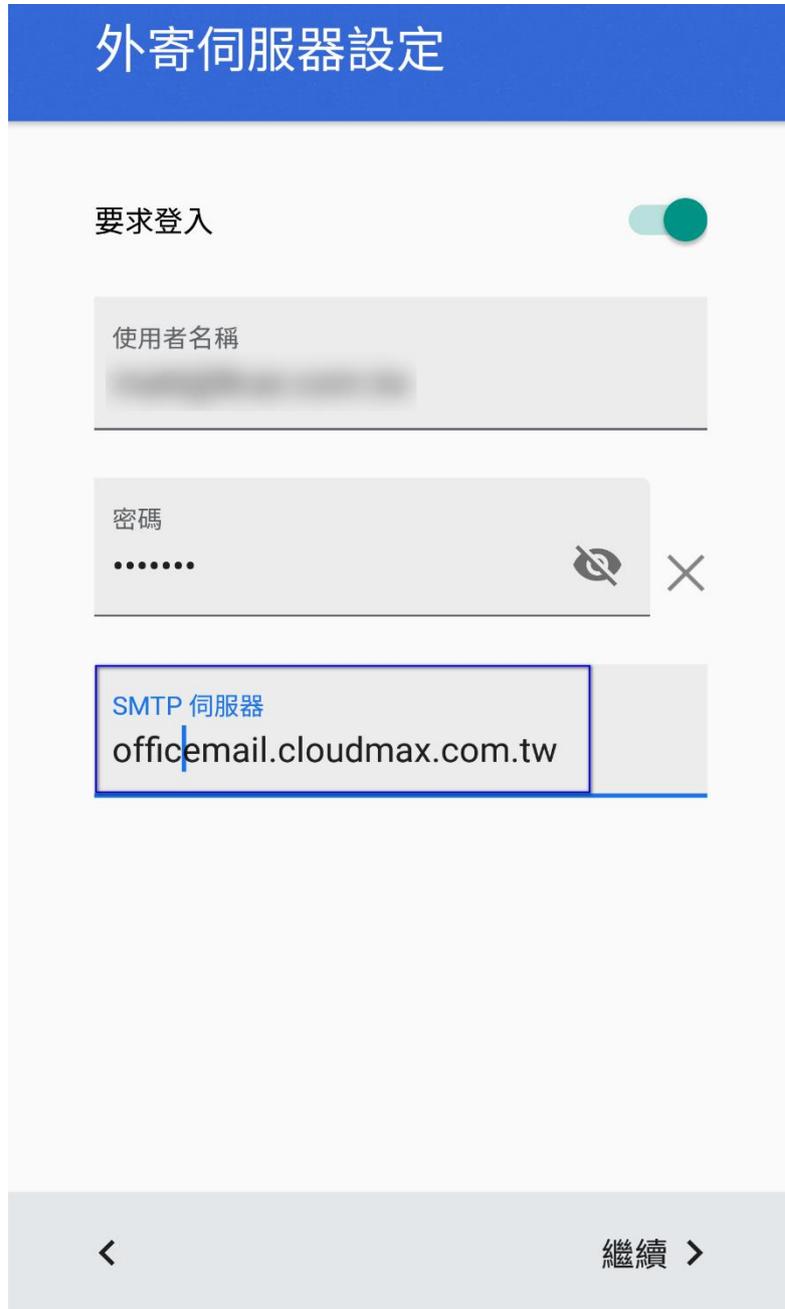
密碼

伺服器

officemail.cloudmax.com.tw

繼續

7. 接著會出現外寄伺服器設定畫面，如下圖，使用者名稱同樣請填寫完整電子郵件地址，伺服器請填入 officemail.cloudmax.com.tw，接著點選「繼續」。



外寄伺服器設定

要求登入

使用者名稱

密碼

SMTP 伺服器  
officemail.cloudmax.com.tw

< 繼續 >

8. 下圖畫面為設定完成後郵件的處理頻率說明，可直接點選「繼續」即可。



帳戶選項

同步處理頻率：

每 15 分鐘檢查一次

收到電子郵件時通知我

同步處理這個帳戶的電子郵件

< 繼續 >

9. 出現下圖畫面表示設定成功。



### 三、Plesk 郵件 POP 設定方式 (適用於 Cloudmax 匯智)

1. 進到 app 點選新增您的電子郵件地址。



 新增您的電子郵件地址

前往 GMAIL

2. 選擇「其他」。

## 設定電子郵件

-  Google
-  Outlook、Hotmail 以及 Live
-  Yahoo
-  Yahoo 奇摩電子信箱
-  Exchange 和 Office 365
-  其他

<

3. 於下圖欄位中輸入您的電子郵件地址後，點選「手動設定」。



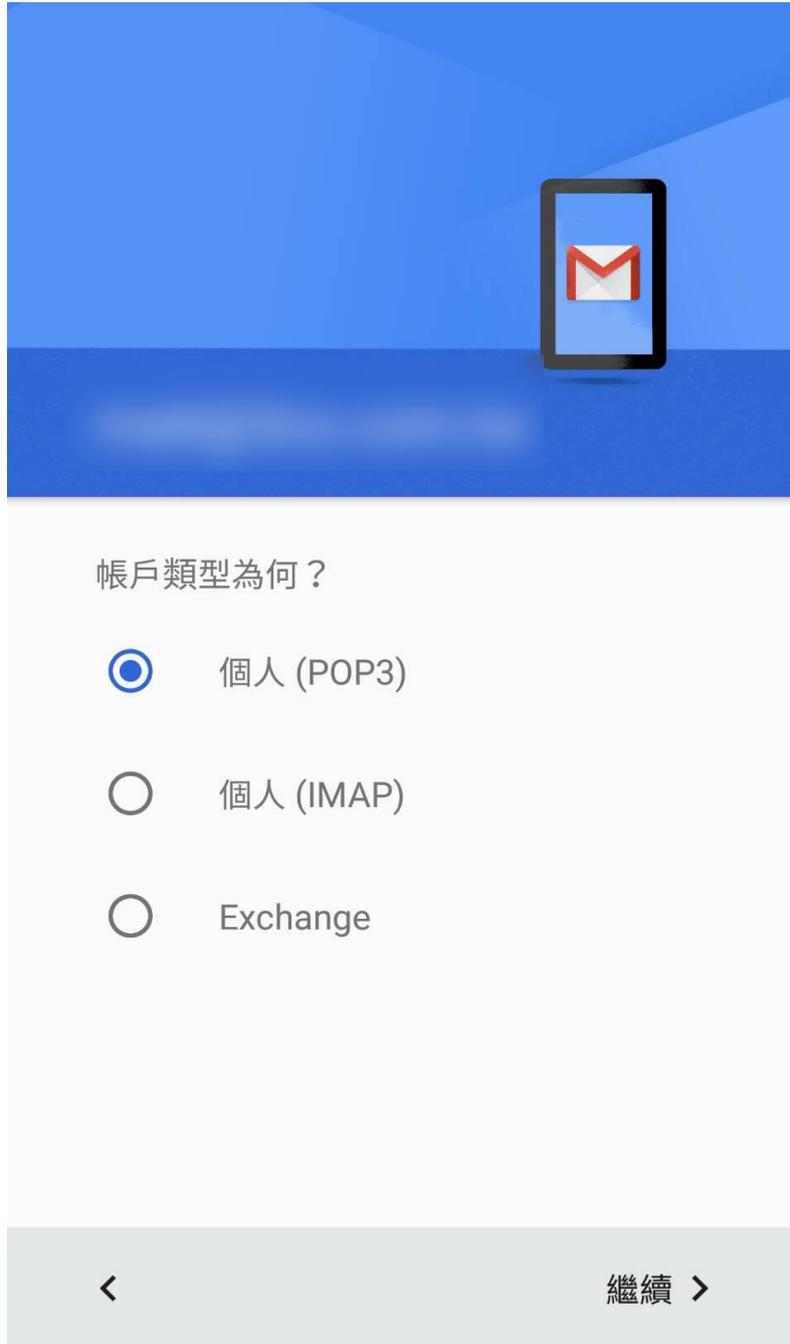
新增電子郵件地址

輸入你的電子郵件地址

手動設定

< 繼續 >

4. 選擇「個人 (POP 3)」，點選「繼續」。



帳戶類型為何？

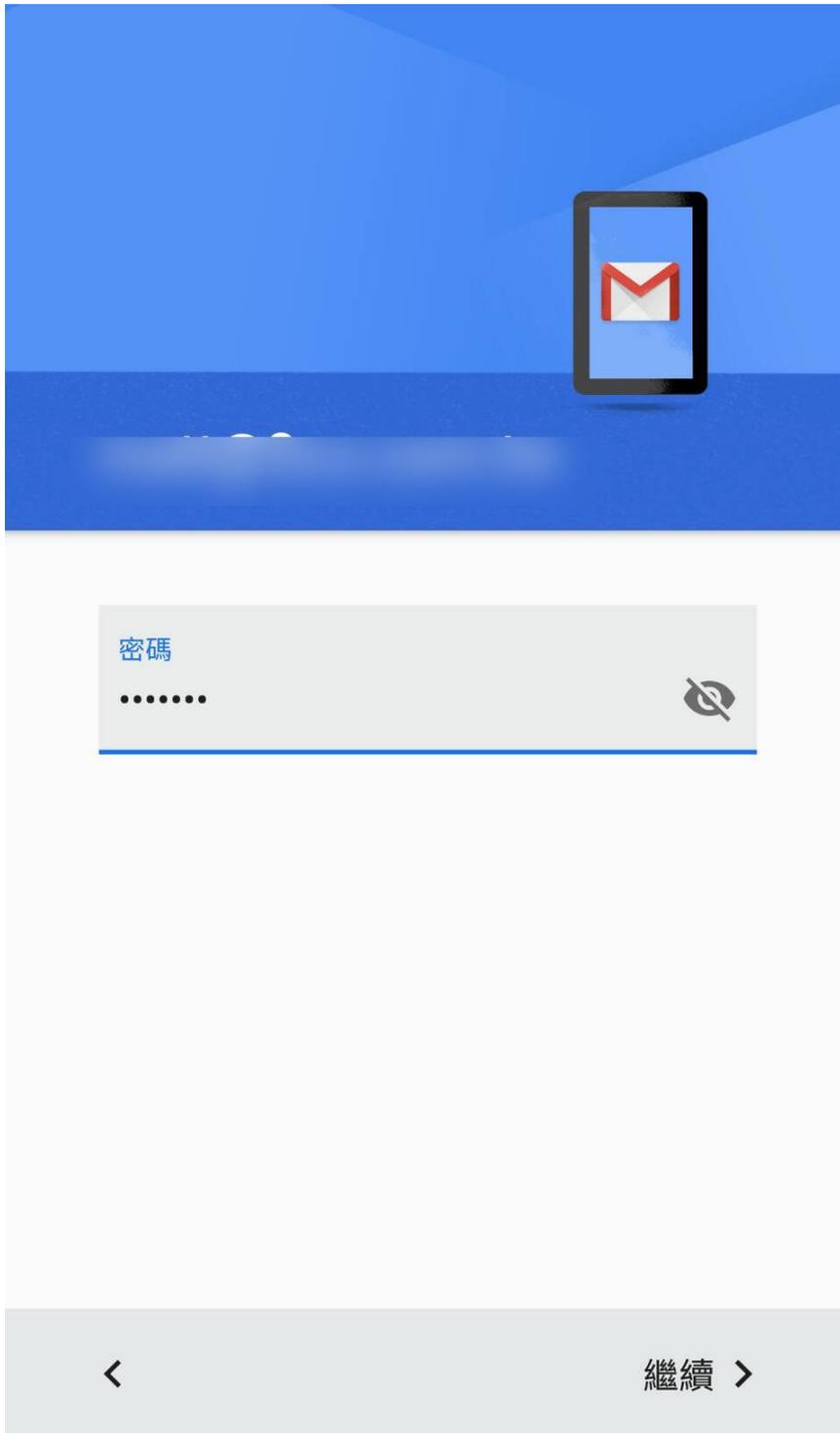
個人 (POP3)

個人 (IMAP)

Exchange

< 繼續 >

5. 於下圖欄位輸入您的郵件信箱密碼，完成後點選「繼續」。

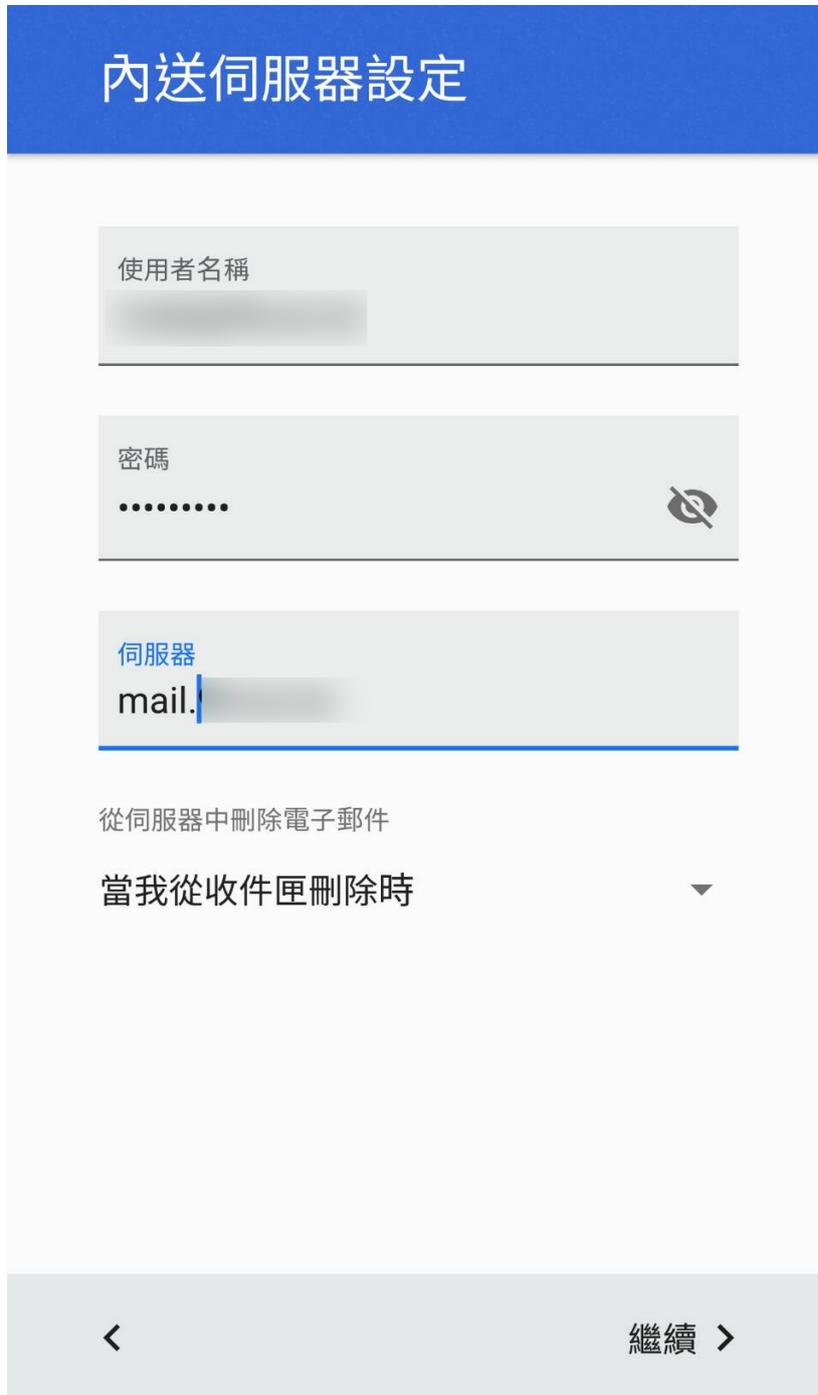


密碼

.....

< 繼續 >

6. 首先會先出現內送伺服器設定畫面，如下圖，使用者名稱請填寫完整電子郵件地址，伺服器請填入 mail.您的網域，接著點選「繼續」。



## 內送伺服器設定

使用者名稱

密碼

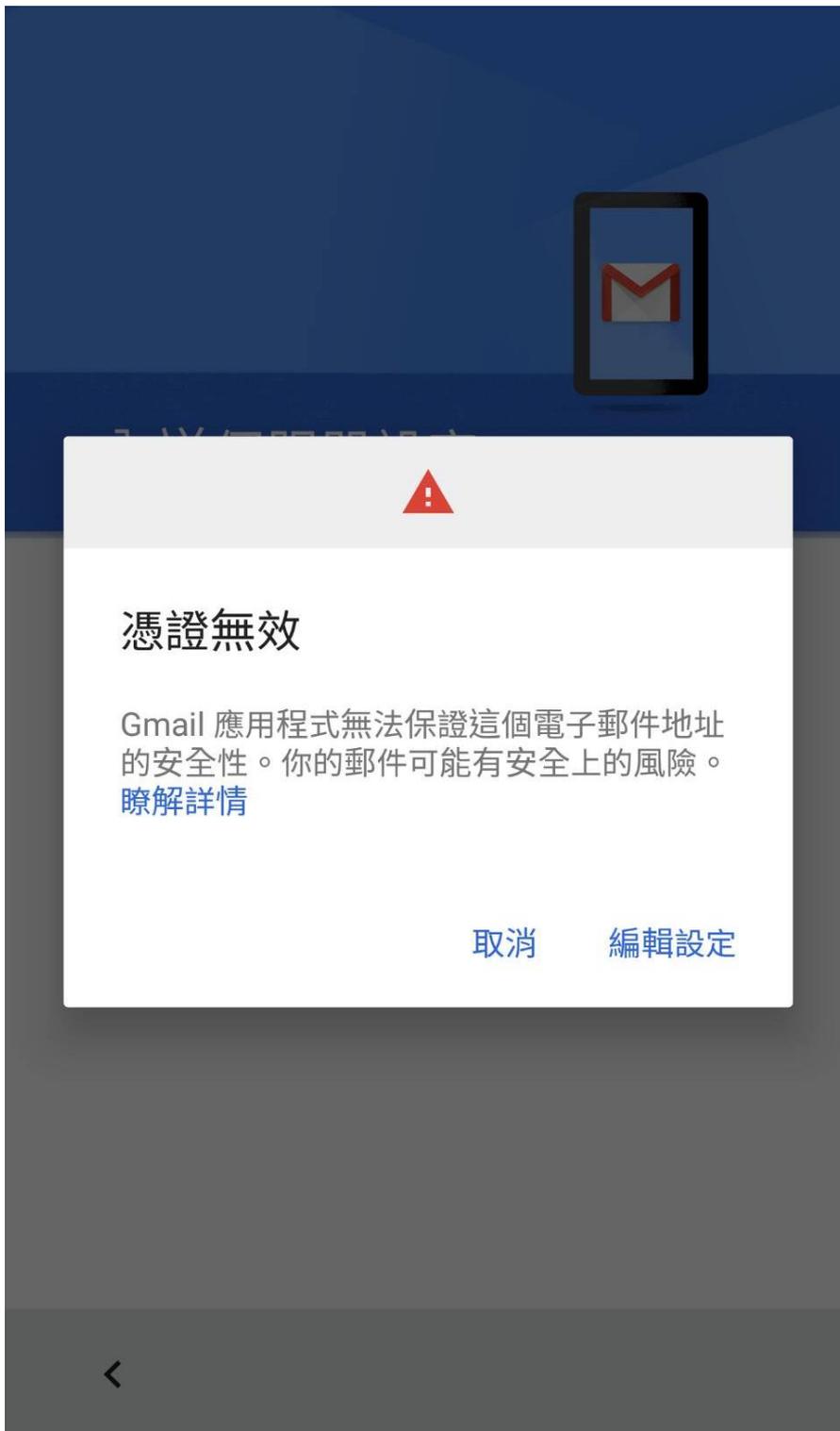
伺服器  
mail.

從伺服器中刪除電子郵件

當我從收件匣刪除時

< 繼續 >

7. 出現一下圖請點選「編輯設定」。



8. 下圖安全性類型改成「無」，接著點選「繼續」。

## 內送伺服器設定

使用者名稱  
[Redacted]

密碼  
[Redacted] 

伺服器  
mail. [Redacted]

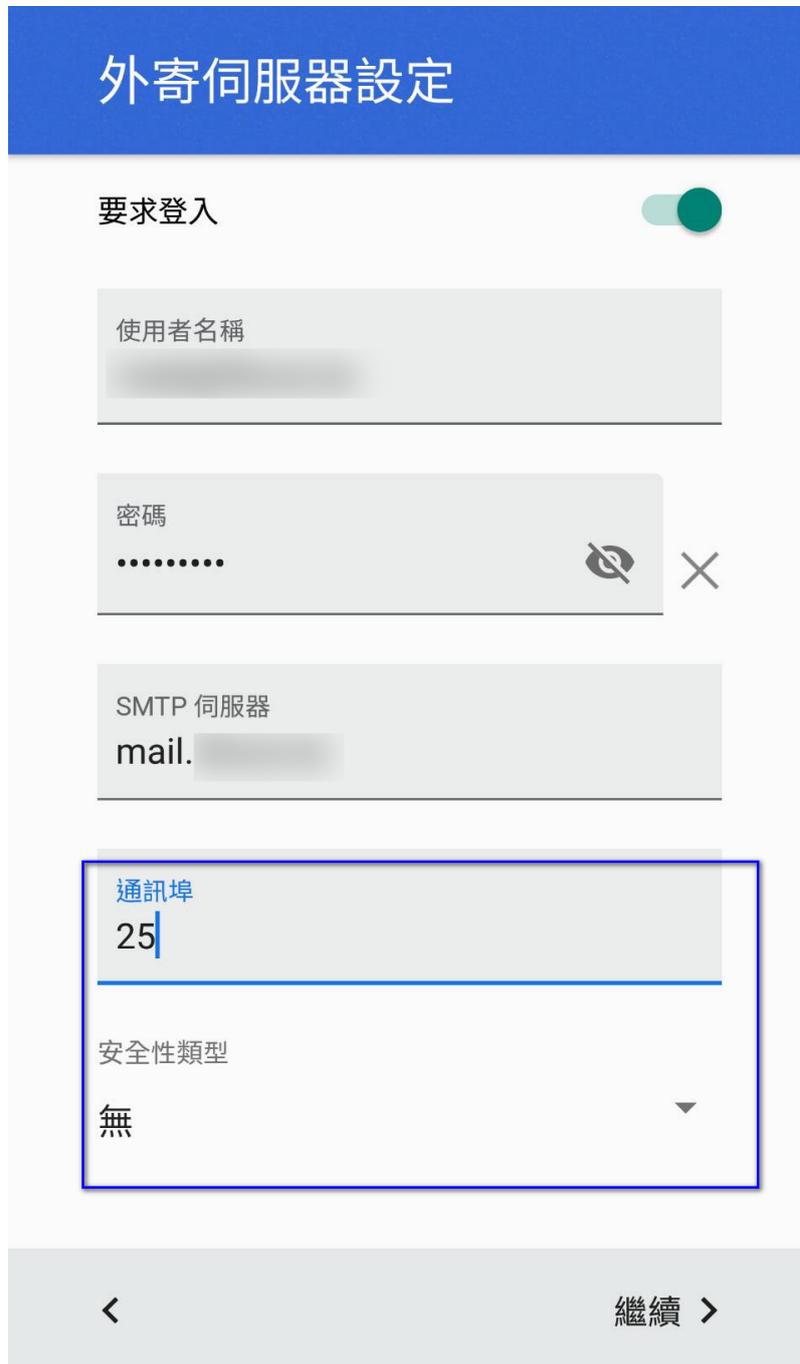
通訊埠  
110

安全性類型  
**無** ▼  
無法保證電子郵件安全性

從伺服器中刪除電子郵件  
當我從收件匣刪除時 ▼

< 繼續 >

9. 接著會先出現外寄伺服器設定畫面，如下圖，請將通訊埠設定為 25，安全性類型設定「無」，接著點選「繼續」。



外寄伺服器設定

要求登入

使用者名稱

密碼

SMTP 伺服器  
mail.

通訊埠  
25

安全性類型  
無

< 繼續 >

10. 下圖畫面為設定完成後郵件的處理頻率說明，可直接點選「繼續」即可。



帳戶選項

同步處理頻率：

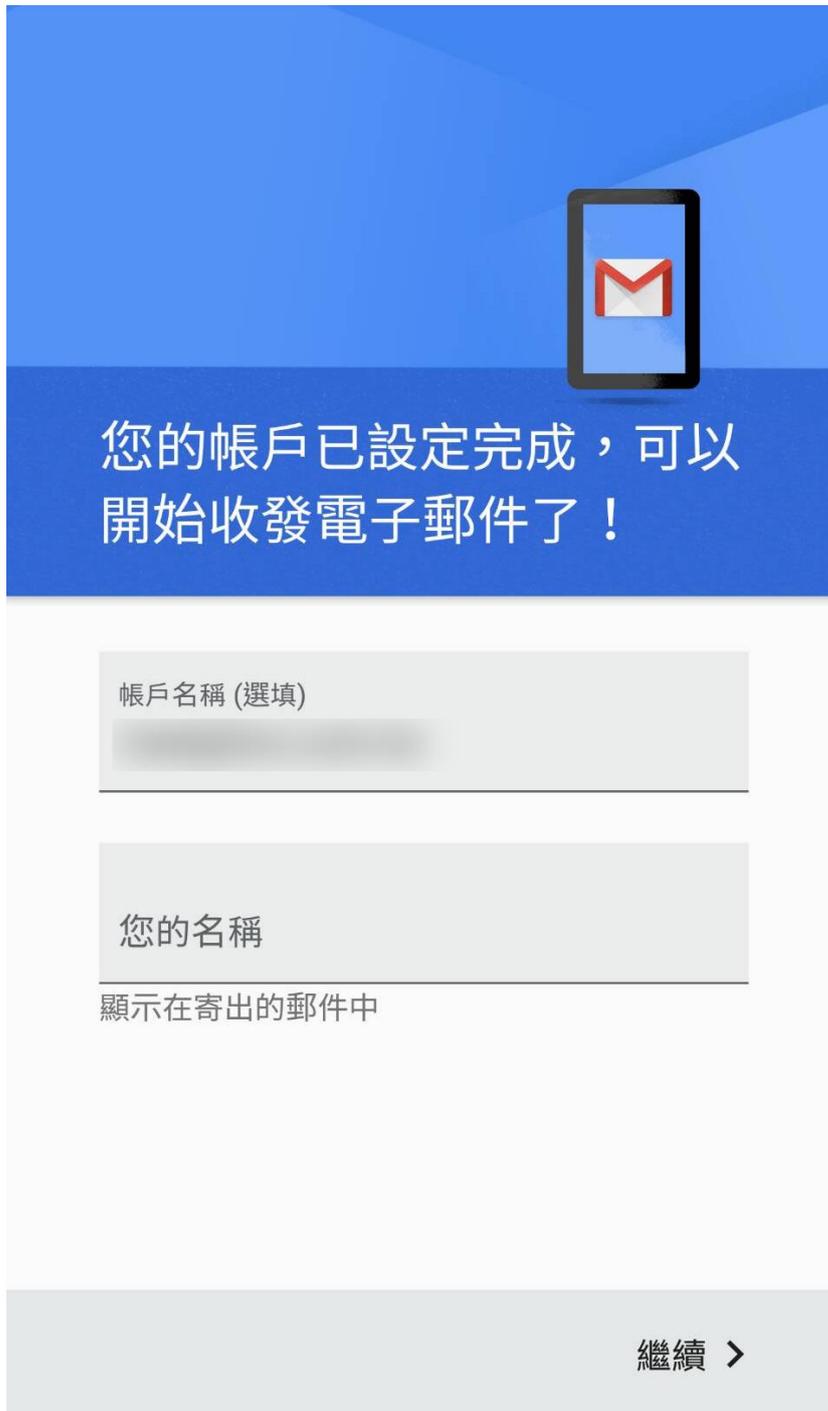
每 15 分鐘檢查一次

收到電子郵件時通知我

同步處理這個帳戶的電子郵件

< 繼續 >

11. 出現下圖畫面表示設定成功。



The image shows a success message for email account setup. It features a blue header with a white envelope icon on a smartphone screen. Below the header, the text reads: "您的帳戶已設定完成，可以開始收發電子郵件了！" (Your account is set up, you can start sending and receiving emails!). There are two input fields: "帳戶名稱 (選填)" (Account name (optional)) and "您的名稱" (Your name), with a note "顯示在寄出的郵件中" (displayed in outgoing emails) below the second field. A "繼續 >" (Continue >) button is at the bottom right.

您的帳戶已設定完成，可以  
開始收發電子郵件了！

帳戶名稱 (選填)

您的名稱

顯示在寄出的郵件中

繼續 >

## 四、Microsoft Office 365 Exchange 設定方式

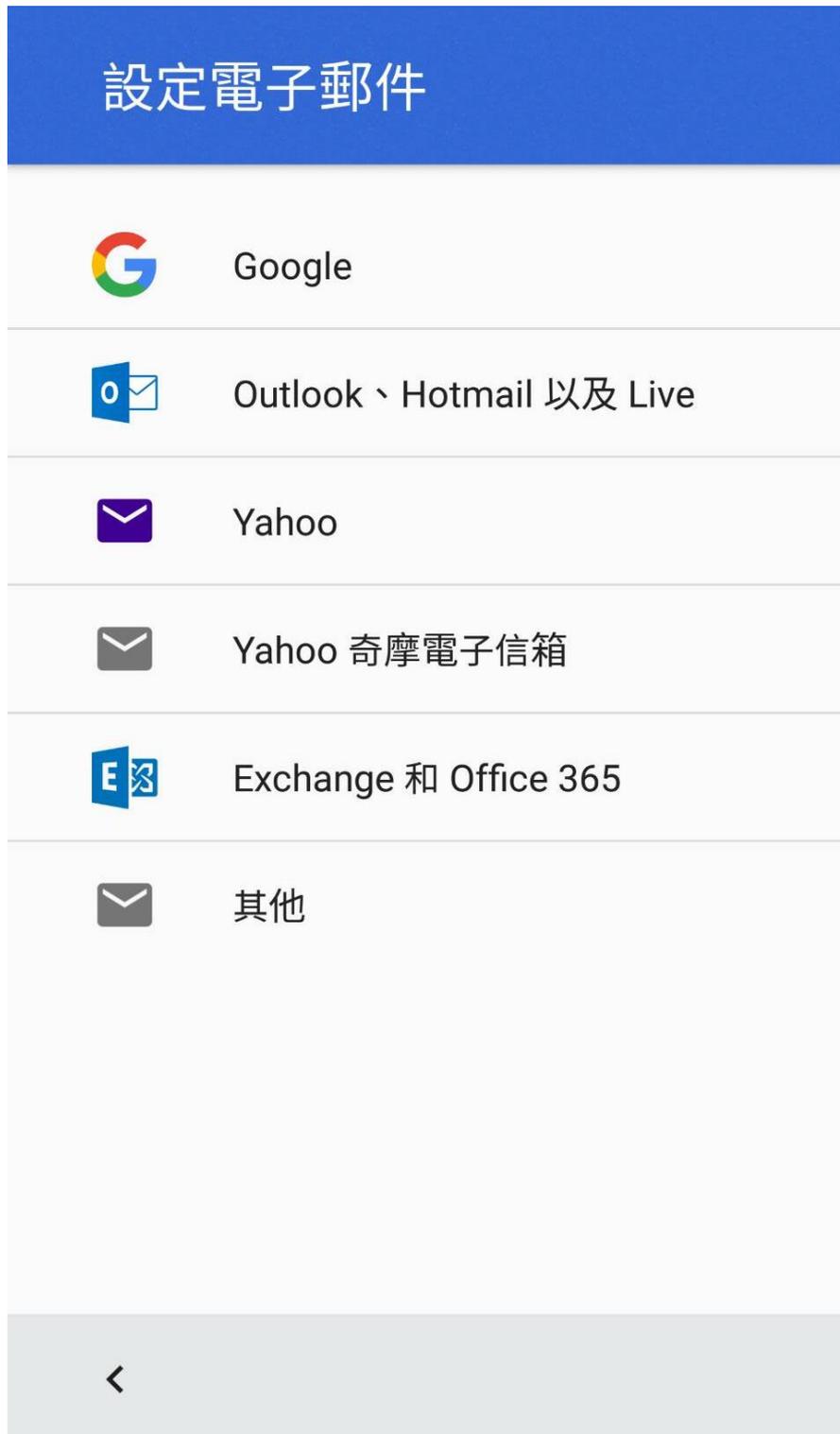
1. 進到 app 點選新增您的電子郵件地址。



 新增您的電子郵件地址

前往 GMAIL

2. 選擇「Exchange 和 Office 365」。



3. 於下圖欄位中輸入您的電子郵件地址。



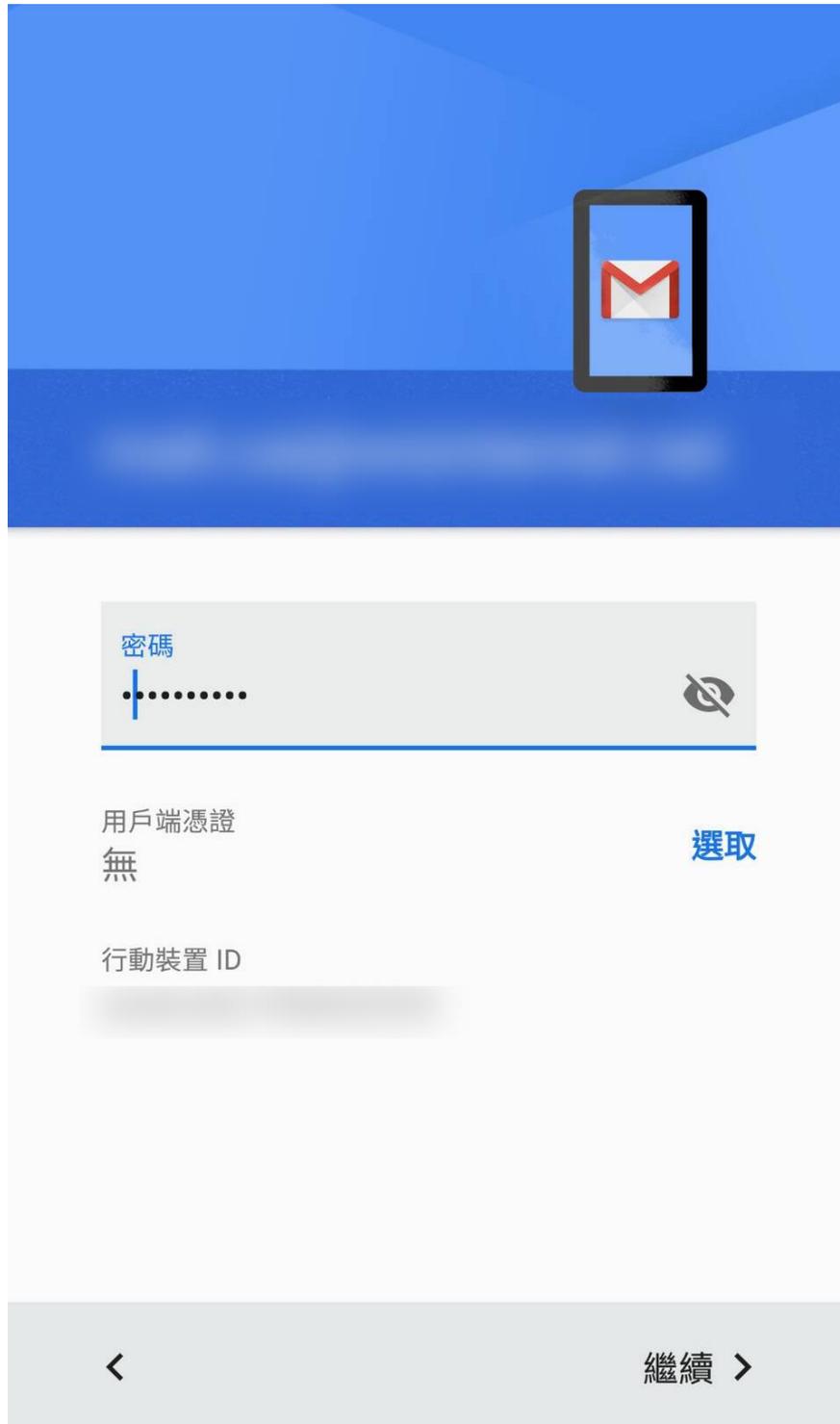
新增電子郵件地址

輸入你的電子郵件地址

手動設定

< 繼續 >

4. 接著請輸入密碼後，點選「繼續」。



密碼

用戶端憑證 無 **選取**

行動裝置 ID

< 繼續 >

5. 出現下圖畫面請點選「確認」。



6. 於下圖內送伺服器設定頁面輸入您完整的郵件信箱及密碼，並於伺服器欄位填寫 outlook.office365.com，完成後點選「繼續」。



## 內送伺服器設定

網域\使用者名稱

密碼

用戶端憑證 無 [選取](#)

行動裝置 ID

伺服器  
outlook.office365.com

通訊埠  
443

安全性類型  
SSL/TLS

< 繼續 >

7. 出現下圖畫面點選「確認」即可。



8. 出現下圖畫面表示設定成功。

